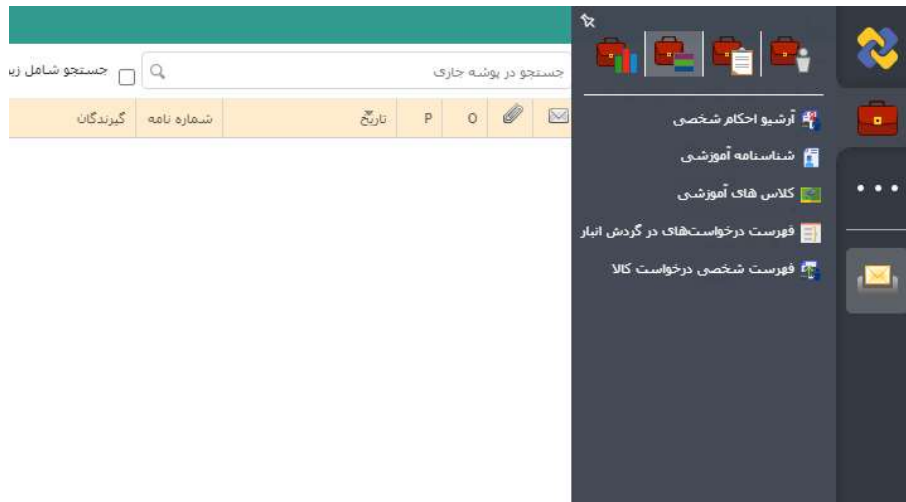
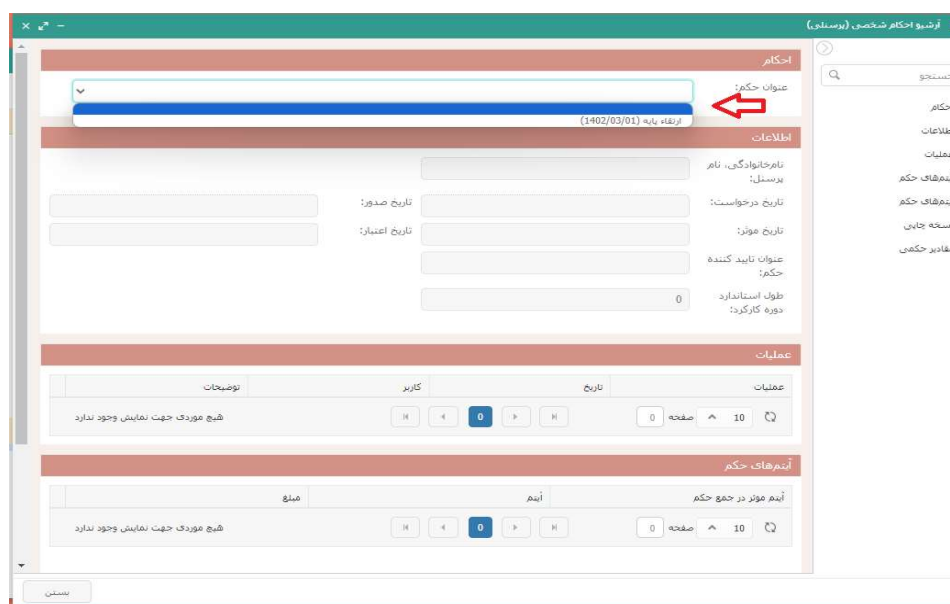


امکان مشاهده آخرین حکم کارگزینی شخصی و شناسنامه آموزشی هر یک از کارمندان در تب سوم پیشخوان اتوماسیون اداری فراهم گردید.



همکاران محترم جهت مشاهده آرشیو احکام شخصی میبایست پس از انتخاب گزینه "آرشیو احکام شخصی" ، با وارد نمودن مجدد نام کاربری و رمز عبور اتوماسیون خود احراز هویت شده و سپس با ورود باز شدن صفحه آرشیو احکام شخصی، با انتخاب "عنوان حکم" جزئیات آخرین تغییرات حکم کارگزینی و نیز نسخه چاپی حکم شخصی خود را مشاهده نمایند.



همچنین با انتخاب "شناسنامه آموزشی" ، اطلاعات کلی پرسنلی کاربر و همچنین اطلاعات وارد شده توسط گروه تشکیلات و آموزش کارکنان دفتر طرح و برنامه از جمله نیاز های شغلی ، برنامه آموزشی ، دوره های در حال برگزاری ، دوره های گذرانده شده و دوره های گذرانده شده متفرقه هر فرد قابل مشاهده میباشد.

شناسنامه آموزشی (آموزشی)

شماره پرسنلی یا نام را وارد نمایید.

آمار تعداد ساعات گذرانده شده

از ابتدای سال جاری: 00:00 تا ابتدای سال جاری: 460:00

کد کلاس	نام کلاس	تاریخ گواهینامه	شماره گواهینامه	نتیجه	نمره نهایی	امتیاز دوره	عنوان دوره	پست	ردیف
2207	کمک های اولیه و فور...	1397/06/20	5283/97-دظ	قبول		0	کمک های اولیه و فوریت ه...		
1	مدیریت دانش الف	1392/12/12	10382/92-دظ	قبول		0	مدیریت دانش		
2238	تفکر و برنامه ریزی ا...	1398/08/26	6158/98-دظ	قبول	0	0	تفکر و برنامه ریزی استراتژیک		
153	فوتوشاپ	1395/04/02	3057/95-دظ	قبول		95	فوتوشاپ		
18	حکومت مهدوی و وظا...	1394/06/14	1086/93-دظ	قبول		16	حکومت مهدوی و وظایف من...		
2169	آشنایی با مبانی دان...	1396/10/24	4455/96-دظ	قبول		100	آشنایی با مبانی دانش اف...		
2110	آشنایی با نحوه و شیو...	1395/09/21	3362/95-دظ	قبول		0	آشنایی با نحوه و شیوه ها...		
2173	بودجه ریزی مبتنی بر...	1396/11/16	4672/96-دظ	قبول			بودجه ریزی مبتنی بر عملک...		
2199	احکام زندگی در اسلام	1397/04/03	5093/97-دظ	قبول		0	احکام زندگی در اسلام		
2177	بودجه ریزی مبتنی بر...	1396/11/30	4753/96-دظ	قبول		100	بودجه ریزی مبتنی بر عملک...		

اطلاعات پرسنل

نیازهای فردی

نیازهای شغلی

برنامه آموزشی

دوره در حال برگزاری

دوره های گذرانده شده

دوره های گذرانده شده متفرقه

معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی

دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات