

راهنمای بهره‌مندی از تسهیلات رفاهی صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

در نیمسال دوم سال تحصیلی ۹۹-۱۳۹۸

برای رشد استعدادها و کمک به وضع تحصیلی و معیشت و تسهیل در انجام امور رفاه دانشجویان، اداره خدمات دانشجویی در ابتدای هر ترم تحصیلی، مطابق ضوابط و شرایط و بر اساس آیین‌نامه صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری اقدام به ثبت‌نام و اخذ وام دانشجویی از صندوق رفاه برای دانشجویان واجد شرایط می‌نماید.

دانشجویان متقاضی وام در نیمسال دوم سال تحصیلی ۹۹-۱۳۹۸ از تاریخ ۱۳۹۸/۱۱/۱۶ تا تاریخ ۱۳۹۸/۱۲/۱۰ فرصت دارند تا پس از ثبت تقاضای وام در پورتال دانشجویی صندوق رفاه (<http://bp.swf.ir>) و ارائه مدارک مورد نیاز به مسئول امور وام (اتاق ۳۰۶- خانم یاری)، از وام‌های صندوق رفاه بهره‌مند شوند.

شرایط بهره‌مندی از تسهیلات:

شرایط عمومی وام‌گیرندگان:

- عدم اشتغال به کاری که مستلزم دریافت اجرت باشد (به استثنای کار دانشجویی)؛
- عدم استفاده از بورس تحصیلی، کمک و یا وام مؤسسات دیگر؛
- دارا بودن صلاحیت اخلاقی و رعایت شئونات دانشجویی؛
- نداشتن بدهی معوقه و یا جریمه دیرکرد از مقطع تحصیلی قبلی.

شرایط آموزشی وام‌گیرندگان:

- اشتغال به تحصیل در سنوات تحصیلی مجاز: سنوات مجاز برای دوره کارشناسی ارشد حداکثر ۲ سال تحصیلی (۴ نیمسال) و برای دوره دکتری حداکثر ۴ سال تحصیلی (۸ نیمسال) می‌باشد. مرخصی تحصیلی مجاز تأییدشده (بدون احتساب در سنوات) از سوی اداره کل تحصیلات تکمیلی موسسه، جزء دوره تحصیلی دانشجو محاسبه نمی‌گردد و دانشجو در زمان مرخصی تحصیلی نمی‌تواند از وام‌های تحصیلی بهره‌مند شود؛
- دانشجو در ترمی که متقاضی وام است، انتخاب واحد کرده، به طوری که انتخاب واحد در سامانه آموزشی (مروارید) فعال باشد.
- تمام وقت بودن آموزشی دانشجو: دانشجویی تمام وقت محسوب می‌شود که حداقل تعداد واحد مورد نیاز طبق مقررات آموزشی وزارت علوم را اخذ کرده باشد. حداقل تعداد واحد برای دوره کارشناسی ارشد ۸ واحد و دوره دکتری ۶ واحد است. چنانچه دانشجو در نیمسال آخر تحصیل خود باشد، اخذ واحد پایان‌نامه به تنهایی کفایت می‌کند.
- مشروط نبودن دانشجو در نیمسال گذشته تحصیلی.
- میانگین کل نمرات دانشجویان متقاضی وام در دوره کارشناسی ارشد نباید کمتر از ۱۴ و دوره دکتری کمتر از ۱۶ باشد.
- اختصاص وام به دانشجویان ورودی جدید در نیمسال اول بدون احتساب معدل انجام خواهد گرفت.

درخواست وام تنها از طریق پورتال دانشجویی صندوق رفاه به آدرس <http://bp.swf.ir> قابل بررسی و ثبت نهایی است.

انواع وام‌های صندوق رفاه دانشجویان

نوع وام: وام تحصیلی کارشناسی ارشد

(دانشجوی کارشناسی ارشد حداکثر تا ۴ بار می‌تواند از این وام بهره‌مند شود).

مبلغ: دانشجوی مجرد (۵۵۰۰۰۰۰ ریال برای یک ترم)

دانشجوی مرد متاهل (۷۵۰۰۰۰۰ ریال برای یک ترم)

شرایط دریافت: دارا بودن شرایط عمومی و آموزشی

مدارک لازم: دانشجویان برای بهره‌مندی از هر یک از انواع وام باید شرایط عمومی و آموزشی لازم را داشته و مدارک موردنیاز را در مدت‌زمان تعیین‌شده به اداره خدمات دانشجویی ارائه نمایند.

- ارائه اصل کارت ملی و کارت دانشجویی به اداره خدمات دانشجویی
- تکمیل فرم سند تعهد محضری در دفتر اسناد رسمی و داشتن ضامن معتبر (کارمند رسمی یا پیمانی دولت و یا بازنشسته سازمان تامین اجتماعی) با ارائه آخرین حکم کارگزینی و آخرین فیش حقوقی ضامن و گواهی کسر از حقوق ضامن بنام صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم).
- ارائه و تحویل سند تعهدنامه محضری تأییدشده در دفتر اسناد رسمی به همراه آخرین حکم کارگزینی ضامن (که در آن حتماً وضعیت کارمند رسمی یا پیمانی دولت قیدشده باشد) و آخرین فیش حقوقی ضامن و گواهی کسر از حقوق ضامن به اداره خدمات دانشجویی.
- دانشجویانی که در مقطع قبلی از وام‌های صندوق رفاه دانشجویان بهره‌مند بوده‌اند، به شرط آن‌که از تاریخ سند تعهد محضری‌شان بیش از ۳ سال نگذشته باشد، نیازی به ارائه سند تعهد محضری جدید ندارند.
- افتتاح حساب بانکی به نام دانشجو در یکی از شعب بانک تجارت و ارائه شماره حساب، کد شعبه و شهری که در آن افتتاح حساب‌شده به اداره خدمات دانشجویی.
- دانشجویانی که در مقطع قبلی از وام‌های صندوق رفاه دانشجویان بهره‌مند بوده‌اند، به شرط آن‌که حساب بانکی قبلی‌شان در پورتال صندوق رفاه دانشجویان فعال باشد، نیازی به افتتاح حساب بانکی جدید ندارند.
- دانشجویان مرد متأهل علاوه بر مدارک ذکرشده لازم است اصل شناسنامه و کارت ملی خود و همسر و فرزندان و اصل عقدنامه را به اداره خدمات دانشجویی ارائه نمایند. (به دلیل بالاتر بودن میزان وام تحصیلی دانشجویان مرد متأهل نسبت به سایر دانشجویان).

نوع وام: وام تحصیلی ویژه دکتری

مبلغ: (۳۶۰۰۰۰۰۰ ریال برای بهار و تابستان ۱۳۹۹)

شرایط دریافت: دارا بودن شرایط عمومی و آموزشی. (دانشجوی دکتری تا پایان ترم هشتم می‌تواند از این وام بهره‌مند شود). دانشجویان متقاضی وام ویژه دکتری لازم است علاوه بر درخواست در پورتال دانشجویی صندوق رفاه، فرم یک و دوی درخواست وام را از مسئول امور وام (اتاق ۳۰۶- خانم یاری) دریافت و پس از تکمیل به نامبرده تحویل دهند.

مدارک لازم: دانشجویان برای بهره‌مندی از این وام باید شرایط عمومی و آموزشی لازم را داشته و مدارک موردنیاز را در مدت‌زمان تعیین‌شده به اداره خدمات دانشجویی ارائه نمایند.

- ارائه اصل کارت ملی و کارت دانشجویی به اداره خدمات دانشجویی
- تکمیل فرم سند تعهد محضری (در دفتر اسناد رسمی) با ۲ ضامن معتبر (کارمند رسمی، پیمانی دولت و یا بازنشسته سازمان تامین اجتماعی) با ارائه آخرین حکم کارگزینی ضامنین و گواهی کسر از حقوق ضامنین بنام صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم).
- ارائه و تحویل سند تعهدنامه محضری تأییدشده در دفتر اسناد رسمی و آخرین حکم کارگزینی ضامنین (که در آن حتماً وضعیت رسمی یا پیمانی قیدشده باشد) و آخرین فیش حقوقی ضامنین و گواهی کسر از حقوق ضامنین به اداره خدمات دانشجویی.
- دانشجویانی که در مقطع قبلی از وام‌های صندوق رفاه دانشجویان بهره‌مند بوده‌اند، به شرط آن‌که از تاریخ سند تعهد محضری یکی از ضامنین بیش از ۳ سال نگذشته باشد، ارائه سند تعهد محضری ضامن دوم کفایت می‌کند.
- افتتاح حساب بانکی به نام دانشجو در یکی از شعب بانک تجارت و ارائه شماره حساب، کد شعبه و شهری که در آن افتتاح حساب‌شده به اداره خدمات دانشجویی.
- دانشجویانی که در مقطع قبلی از وام‌های صندوق رفاه دانشجویان بهره‌مند بوده‌اند، به شرط آن‌که حساب بانکی قبلی‌شان در پورتال صندوق رفاه دانشجویان فعال باشد، نیازی به افتتاح حساب بانکی جدید ندارند.
- بازپرداخت وام ویژه دکتری دقیقاً به میزان مبلغ دریافتی این وام در هر ماه می‌باشد.
- دانشجویانی که از مقطع قبلی تحصیلی نیز وام داشته‌اند، مبالغ وام به دفترچه اقساط جدید اضافه می‌شود.

نوع وام: وام ضروری کارشناسی ارشد

وام ضروری پایان‌نامه- خرید لوازم کمک‌آموزشی (لب‌تاب یا تبلت)- خرید کتب تخصصی مرتبط با رشته با تأیید مدیر گروه- خرید عینک طبی و حوادث طبیعی. این وام در هر یک از موارد ذکرشده فقط یک‌بار به دانشجو تعلق می‌گیرد.

مبلغ: بر اساس مبلغ فاکتور ارائه شده حداکثر (۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال) و وام ضروری خرید کتب تخصصی حداکثر (۵۰۰۰۰۰۰ ریال).

شرایط دریافت: دارا بودن شرایط عمومی و آموزشی.

مدارک لازم: دانشجوی متقاضی این وام علاوه بر مدارک موردنیاز وام تحصیلی، باید مدارک ذیل را در مدت مقرر به اداره خدمات دانشجویی ارائه نمایند. این مدارک شامل: برگه انتخاب واحد که در آن پایان نامه انتخاب شده باشد - فاکتور خرید لوازم کمک آموزشی - فاکتور خرید عینک طبی و فاکتور خرید کتب تخصصی که فاکتور ارائه شده باید به نام دانشجو و در یک صفحه بوده و از مدت زمان آن بیش از شش ماه نگذشته و تاریخ و مهر مرکز فروش را نیز داشته باشد. فاکتور خرید کتب تخصصی مرتبط با رشته تحصیلی باید به تأیید مدیر گروه آموزشی رسیده باشد. در مورد وام ضروری حوادث طبیعی، دانشجو لازم است تأییدیه خسارت از طرف فرمانداری یا استانداری محل سکونت خود ارائه نماید.

نوع وام: وام ضروری ویژه دکتری

دانشجوی دوره دکتری در طول مدت تحصیل فقط یک بار می تواند از این وام بهره مند شود.

مبلغ: بر اساس مبلغ فاکتور ارائه شده حداکثر (۳۰۰۰۰۰۰۰ ریال)

شرایط دریافت: دارا بودن شرایط عمومی و آموزشی.

مدارک لازم: دانشجوی متقاضی این وام علاوه بر مدارک موردنیاز وام تحصیلی، باید مدارک ذیل را در مدت مقرر به اداره خدمات دانشجویی ارائه نمایند. این مدارک شامل: فاکتور خرید لوازم کمک آموزشی (لب تاب یا تبلت) و یا فاکتور خرید کتب تخصصی که فاکتور ارائه شده باید به نام دانشجو و در یک صفحه بوده و از مدت زمان آن بیش از شش ماه نگذشته و تاریخ و مهر مرکز فروش را نیز داشته باشد. فاکتور خرید کتب تخصصی مرتبط با رشته تحصیلی لازم است به تأیید مدیر گروه آموزشی رسیده باشد.

نوع وام: وام ودیعه مسکن متاهلین

مبلغ: (۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال برای تهران)

شرایط دریافت: دارا بودن شرایط عمومی و آموزشی.

بازپرداخت این وام برای فارغ التحصیلان بلافاصله بعد از دفاع از پایان نامه و غیر قابل تقسیط است. چنانچه دانشجو در مدت زمان مجاز تحصیلی فارغ التحصیل نشده باشد، دانشجویان دوره کارشناسی ارشد بلافاصله بعد از پایان ترم ششم و دانشجویان دوره دکتری بلافاصله بعد از اتمام ترم دهم بایستی نسبت به بازپرداخت وام اقدام نمایند.

دانشجویان در صورت کسب میانگین کل نمرات حداقل ۱۸ تا سقف ۱/۵ برابر سقف مصوب صندوق رفاه دانشجویان، از این وام بهره مند می شوند.

مدارک لازم: دانشجویی که متقاضی **وام ودیعه مسکن متاهلی** می باشد، لازم است علاوه بر ارائه مدارک موردنیاز وام تحصیلی، اصل عقدنامه و شناسنامه و کارت ملی زوجین را به همراه اجاره نامه معتبر با کد رهگیری و هولوگرام که به نام دانشجوی متقاضی بوده و از نظر مدت زمان اجاره نامه معتبر باشد را به اداره خدمات دانشجویی ارائه نماید. این وام به دانشجویان مرد و زن متاهل تعلق می گیرد.

نوع وام: وام اجاره مسکن مجردی

این وام مخصوص دانشجویان غیربومی است که ساکن خوابگاه نیستند.

مبلغ: (۷,۵۰۰,۰۰۰ ریال برای یک ترم)

شرایط دریافت: دارا بودن شرایط عمومی و آموزشی.

مدارک لازم: دانشجوی متقاضی علاوه بر مدارک موردنیاز برای وام تحصیلی، لازم است اجاره نامه معتبر با کد رهگیری و هولوگرام که به نام دانشجوی متقاضی بوده و از نظر مدت زمان اجاره نامه معتبر باشد را به اداره خدمات دانشجویی ارائه نماید.

نوع وام: وام ازدواج

دانشجویانی که تاریخ عقدشان در مدت زمان تحصیل در مقطع فعلی بوده و از تاریخ عقدشان بیش از یک سال نگذشته باشد، می توانند از این وام بهره مند شوند.

مبلغ: (۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال)

شرایط دریافت: دارا بودن شرایط عمومی و آموزشی.

مدارک لازم: دانشجوی متقاضی علاوه بر مدارک موردنیاز برای وام تحصیلی، لازم است اصل عقدنامه و شناسنامه و کارت ملی زوجین را به اداره خدمات دانشجویی ارائه نمایند.

نوع وام: وام ضروری زیارت عتبات عالیات

دانشجویان در هر مقطع تحصیلی یکبار می‌توانند از این وام بهره‌مند شوند.

- در صورت اعزام از طریق ستاد عتبات عالیات دانشگاهیان:

مجردین: (۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال) --- متاهلین (۱۵۰۰۰۰۰۰ ریال)

- در صورت اعزام از طرق دیگر (شخصی، بسیج، پیاده‌روی اربعین)

(۷۰۰۰۰۰۰ ریال)

شرایط دریافت: دارا بودن شرایط عمومی و آموزشی.

مدارک لازم:

ارائه گذرنامه که در آن مهر سفر به کشور عراق ثبت شده باشد.

ارائه فرم ثبت‌نام نهایی تایید شده توسط ستاد عتبات عالیات (در صورت اعزام از طریق ستاد عتبات عالیات دانشگاهیان).

نحوه بازپرداخت تسهیلات وام صندوق رفاه دانشجویان:

فارغ‌التحصیلان و یا دانشجویان تارک تحصیل (انصرافی یا اخراجی) که از وام‌های صندوق رفاه بهره‌مند بوده‌اند باید بلافاصله پس از تعیین وضعیت تحصیلی برای تسویه حساب و پرداخت یکجای وام‌های گرفته شده، مراجعه نمایند؛ و در صورت دیرکرد عواقب جرمه به عهده دانشجو است.

- تاریخ فراغت از تحصیل دقیقاً تاریخ دفاع از پایان‌نامه و یا رساله است.
- فارغ‌التحصیل در زمان تسویه حساب موظف به پرداخت ۱۰ درصد از کل بدهی بوده و مابقی از طرف صندوق رفاه تقسیط می‌شود. دانشجویانی که در زمان مجاز تحصیل موفق به فارغ‌التحصیلی نشوند (دانشجویان دوره کارشناسی ارشد در پایان‌ترم ششم تحصیلی و دانشجویان دوره دکتری در پایان‌ترم دوازدهم تحصیلی) موظف به بازپرداخت وام‌ها می‌باشند.
- وام ودیعه مسکن متأهلی غیرقابل تقسیط بوده و باید یک‌جا به صندوق رفاه برگردانده شود. دیرکرد در بازپرداخت این وام، جرمه سنگین دارد.
- دانشجویانی که از مقطع قبلی تحصیلی نیز وام داشته‌اند، مبالغ وام به دفترچه اقساط جدید اضافه می‌شود.

درخواست وام تنها از طریق پورتال دانشجویی صندوق رفاه به آدرس <http://bp.swf.ir> قابل بررسی و ثبت نهایی است.

این فرم بایستی در یکی از دفاتر اسناد رسمی به طور دقیق و خوانا تنظیم و به ثبت برسد. بدیهی است در صورت عدم مطابقت سند تنظیم شده با این نمونه، برای دریافت تسهیلات موظف به تنظیم مجدد سند می باشید.

سند تعهدنامه دانشجویی

متعهد

نام و نام خانوادگی:	نام پدر:	تاریخ تولد:	شماره ملی:
شماره شناسنامه:	سری و سریال شناسنامه:	محل صدور شناسنامه:	شماره تماس ثابت:
شماره تماس همراه:		نشانی (محل اقامت دائم به طور کامل):	
کد پستی:		دانشجوی مقطع / رشته / نوبت / دانشگاه:	
شماره دانشجویی:			

اینجانب متعهد؛ که از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان و نیز تسهیلات سایر شرکت ها و مراکز خرید به صورت لیزینگ و با معرفی صندوق مذکور استفاده نموده و یا در مقاطع تحصیلی بعدی خواهم نمود و هم چنین از مفاد دستورالعمل نحوه پرداخت و بازپرداخت تسهیلات مذکور و نیز نحوه پرداخت کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق مذکور کاملاً مطلع می باشم، ضمن عقد خارج لازم متعهد می شوم پس از اتمام تحصیل و قبل از دریافت هر نوع گواهی تحصیلی، اوراق اقساط بازپرداخت تسهیلات دریافتی از صندوق رفاه دانشجویان را اخذ نموده و مطابق تاریخ سررسید هر قسط و مقررات صندوق مذکور نسبت به بازپرداخت آن کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق رفاه دانشجویان اقدام نمایم و نیز متعهد می شوم که تسهیلات دریافتی به صورت لیزینگ را طی دوران تحصیل به صورت اقساط و مطابق تاریخ سررسید هر قسط بر اساس شرایط و ضوابطی که از آن کاملاً آگاهی دارم پرداخت نمایم، هم چنین متعهد می شوم در صورت عدم فراغت از تحصیل (انصراف از تحصیل / ترک تحصیل یا اخراج) و نیز در صورت تاخیر بیش از سه بار متوالی در بازپرداخت اقساط، کلیه بدهی را به صورت یکجا مسترد نمایم. صندوق مذکور می تواند از طریق دفترخانه اسناد رسمی تنظیم کننده سند نسبت به صدور اجرائیه علیه اینجانب برای وصول اصل بدهی و کارمزد طبق ضوابط و نیز هزینه های ناشی از اقدام قانونی را به هر میزان که راساً تشخیصی و به دفترخانه اعلام نماید اقدام کند. هم چنین صندوق رفاه دانشجویان می تواند برای وصول مطالبات خود از کلیه شیوه ها و راهکارهایی که صلاح بداند استفاده نماید. چنانچه نشانی خود را تغییر دهم مراتب را فوراً به دفترخانه تنظیم کننده سند و هم چنین به صندوق رفاه دانشجویان اطلاع خواهم داد در غیر اینصورت کلیه ابلاغ ها و اخطاریه ها به محل تعیین شده در این تعهدنامه قطعی است.

ضامن

نام و نام خانوادگی:	نام پدر:	تاریخ تولد:	شماره ملی:
شماره شناسنامه:	سری و سریال شناسنامه:	محل صدور شناسنامه:	شماره تماس ثابت:
شماره تماس همراه:	نشانی (محل اقامت دائم به طور کامل):		
کد پستی:	شاغل در (نام محل کار، شهرستان، منطقه و حوزه محل کار):		
شماره تماس محل کار:	شماره حکم کارگزینی:	شماره حساب بانک:	نزد بانک:
			شعبه:

اینجانب ضامن؛ با اطلاع کامل از تعهداتی که متعهد فوق الذکر این سند بابت دریافت تسهیلات در قبال صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دارد و در این تعهدنامه ملزم به بازپرداخت آن گردیده است، ضمن عقد خارج لازم (انعقاد یافته شفاهی با صندوق) متعهد و ملتزم می شوم که چنانچه نامبرده خلاف مقررات مذکور عمل کند به محض اعلام و تشخیص صندوق، کلیه بدهی متعهد فوق و مطالبات آن صندوق را بدون اعتراض تادیه نمایم. مسئولیت ضامن و متعهد در برابر صندوق تضامنی است و صندوق مزبور می تواند برای هر یک از نامبردگان و یا در آن واحد برای هر دو، این ها تقاضای صدور اجرائیه نماید، هم چنین تشخیص و اعلام صندوق رفاه دانشجویان به دفترخانه اسناد رسمی و مراجع قضایی نسبت به میزان بدهی جهت صدور اجرائیه و اقدام قانونی علیه متعهد و ضامن قاطع و لازم الاجرا بوده و غیر قابل اعتراض است.

امضاء ضامن

امضاء متعهد

مدارک لازم جهت ارایه به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه:

۱. اصل سند تعهدنامه تنظیمی به وسیله یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور
۲. ضمانت تسهیلات رفاهی بر اساس بخشنامه شماره ۱۳۰/۱/۲۴۷۸۱ مورخ ۱۳۹۰/۱۲/۲۳ است.

تذکر ۱: در صورت فوت ضامن، متعهد ملزم به معرفی ضامن جدید است.

تذکر ۲: خواهشمند است نشانی محل سکونت دائم خود را در سند تعهد به طور دقیق و خوانا قید فرمایید و هرگونه تغییر نهایی را در اولین فرصت به صندوق رفاه دانشجویان و دفتر اسناد رسمی تنظیم کننده سند اعلام نمایید در غیر این صورت کلیه ابلاغ ها و اخطاریه ها به محل تعیین شده در سند تعهد قطعی است.