

آیین‌نامه حمایت از مقالات اعضای هیات علمی

مقدمه

حمایت از انتشار مقالات اعضای هیات علمی تمام‌وقت رسمی، پیمانی و طرح سربازی موسسه، فقط هزینه ثبت و بررسی (submission fee) و پاداش مقالات پذیرش شده در مجلات معتبر آکادمیک خارجی (فهرست شده در لیست ABS) را شامل می‌شود.

ماده ۱- پس از تصویب و ابلاغ این آیین‌نامه توسط هیات ریسه موسسه، در دوره اجراء اعضای هیات علمی باید حداکثر تا ۳ ماه پس از چاپ مقاله، درخواست حمایت مالی خود را به معاونت پژوهشی اعلام کنند.

تبصره ۱: شرط حمایت از مقاله در این آیین‌نامه، آن است که فرد در هنگام پذیرش چاپ مقاله در مجله معتبر، هیات علمی موسسه باشد.

تبصره ۲: برای مقالات واجد شرایط اعضای هیات علمی که پیش از زمان تصویب این اصلاحیه، چاپ شده‌اند، رقم پاداش بر پایه ضرایب همان سال انتشار مقاله، محاسبه و پرداخت می‌شود.

تبصره ۳: اعضای هیات علمی موسسه که در مرخصی بدون حقوق هستند، مشمول پاداش این آیین‌نامه نمی‌شوند.

ماده ۲- هر عضو هیات علمی در هر سال تحصیلی، از معادل ۲۰۰ دلار آمریکا اعتبار برای پرداخت هزینه ثبت و بررسی مقالات، برخوردار خواهد بود که فقط در برابر ارائه صورت‌حساب (invoice) و رسید، پرداخت می‌شود.

تبصره ۱: صورت‌حساب یا رسید پرداخت وجه ثبت و بررسی مقاله باید به نام عضو هیات علمی نویسنده مقاله صادر شده باشد.

تبصره ۲: پرداخت هزینه موضوع ماده ۲ منوط به درج نام کامل انگلیسی موسسه (Institute for Management and Planning Studies) به عنوان affiliation نخست عضو هیات علمی و نشانی رایانامه وی مربوط به موسسه (به شکل username@imps.ac.ir) در مقاله است.

تبصره ۳: هزینه ثبت و بررسی مقالات، فارغ از تعداد و affiliation سایر نویسندگان مقاله و به شکل کامل به عضو هیات علمی واجد شرایط بالا پرداخت می‌شود.

تبصره ۴: ملاک زمانی برای پرداخت هزینه ثبت و بررسی مقالات موضوع ماده ۲ بسته به انتخاب عضو هیات علمی می‌تواند تاریخ رسید، زمان دریافت نامه پذیرش در مجله یا زمان چاپ مقاله باشد.

تبصره ۵: در صورت عدم استفاده از اعتبار موضوع ماده ۲، این اعتبار به سال تحصیلی بعد منتقل نمی‌شود.

ماده ۳- برای تشویق اعضای هیات علمی، به ازای هر مقاله پژوهشی منتشر شده در مجلات علمی معتبر خارجی واجد شرایط، مبلغ پاداش از فرمول زیر محاسبه و پرداخت می‌شود:

$$P = \alpha * Grade * 100 * base$$

که در آن P رقم پرداختی (به ریال)، $\alpha \leq 1$ ضریب مربوط به مشارکت عضو هیات علمی در مقاله (بر پایه ضوابط تعیین شده در آیین‌نامه‌های وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای ترفیع و ارتقای اعضای هیات علمی که در جدول زیر آمده است)، $Grade \in \{1, \dots, 4\}$ اعتبار مجله خارجی (بر اساس عدد اعتبار آن در به‌روزترین جدول رده‌بندی ABS مربوط به زمان تعیین پاداش) و $base$ ضریب ریالی حق‌التدریس ساعتی استادیار پایه ۱ است که هر سال از سوی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تعدیل و اعلام می‌شود.

ضریب α مربوط به مشارکت عضو هیات علمی در مقاله

(بر پایه آیین‌نامه ترفیع و ارتقای اعضای هیات علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری)

مجموع ضرایب	سهم هر یک از همکاران از امتیاز مربوط		تعداد همکاران
	بقیه همکاران	اول	
۱۰۰٪	–	۱۰۰٪	۱
۱۵۰٪	۶۰٪	۹۰٪	۲
۱۸۰٪	۵۰٪	۸۰٪	۳
۱۹۰٪	۴۰٪	۷۰٪	۴
۱۸۰٪	۳۰٪	۶۰٪	۵
۱۷۵٪	≤ ۲۵٪	۵۰٪	۶ و بالاتر

تبصره ۱: پاداش پژوهشی موضوع ماده ۳ به مقالاتی تعلق می‌گیرد که نام کامل موسسه

(Institute for Management and Planning Studies) به عنوان affiliation اول عضو هیات

علمی و نشانی رایانامه وی در موسسه (به شکل username@imps.ac.ir) در آن درج شده باشد. نمونه کار می‌تواند به شکل زیر باشد:

"journal title"
"Paper title"
Author's names and family names ^{a,*}
^a Department of Economics, Institute for Management and Planning Studies (IMPS), Tehran, Iran, P.O.Box 19395-4647.
*Email: username@imps.ac.ir

تبصره ۲: پاداش پژوهشی ماده ۳ برای هر عضو هیات علمی بدون سقف خواهد بود.
تبصره ۳: برای پرداخت پاداش پژوهشی ماده ۳ فرم درخواست حمایت مالی مقاله و مدارک و مستندات پیوست آن باید پس از تکمیل توسط عضو هیات علمی، به رویت، تایید و امضای اعضای کارگروه تخصصی معاونت پژوهشی^۱ برسد.

این آیین‌نامه در ۳ ماده و ۱۱ تبصره در تاریخ ۱۳۹۵/۱۰/۴ در سیدمجلس ویکمین جلسه هیات ریسه موسسه به تصویب رسیده و جایگزین دستورالعمل پیشین (مصوب ۱۳۹۳/۵/۱۱) می‌شود.

غلامعلی فرجادی
سرپرست معاونت آموزشی و امور دانشجویی

سیدمهدی برکچیان
سرپرست معاونت پژوهشی

مسعود نیلی
رئیس موسسه

غلامحسین فیروزفر
معاون توسعه مدیریت و منابع انسانی

شهریار علائی
مدیر کل دفتر ریاست، روابط عمومی و امور بین‌الملل

^۱ مرجع مشترک تصمیم‌گیری در همه آیین‌نامه‌ها، شیوه‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مصوب جاری در دفتر معاونت پژوهشی که چگونگی تشکیل، ترکیب اعضا و روش کار آن در آیین‌نامه جداگانه‌ای آمده و در هیات ریسه، تصویب شده است.